

# **DOCUMENTAZIONE PROGETTO**

**ANNO SCOLASTICO** \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Denominazione Progetto**

---

**Referente del progetto**

---

**Identificativo in Bilancio**  
*(a cura della Segreteria)*

**P** \_\_\_\_\_



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
Istituto Comprensivo "ALBERTO MANZI"

Anno Scolastico 20...../.....

**SCHEDA PROGETTO**  
**(a cura del gruppo di progetto)**  
**(da inviare entro il 20 ottobre dell'Anno Scolastico corrente)**

## SEZIONE 1. Generalità del progetto

### Titolo

--

### Descrizione sintetica del progetto (finalità, azioni previste) (max 10 righe)

*Es. Finalità del progetto è la sensibilizzazione su... Il progetto prevede il coinvolgimento di... Le azioni si svolgeranno in aula/all'aperto/nella biblioteca .../nella sede dell'associazione ... Le azioni si articolano come segue...*

### Indicare il collegamento con uno o più Obiettivi formativi prioritari del PTOF

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia *Content language integrated learning*
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- Alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
- Incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- Definizione di un sistema di orientamento

**Indicare eventuali collegamenti con una o più Priorità desunte dal RAV (segnare solo se presenti)**

*(approvato per la triennalità di competenza 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025)*

**Risultati scolastici**

<b>Priorità</b>	<b>Traguardi</b>
Rafforzare il lavoro di programmazione e progettazione curricolare al fine di aggiornare criteri e prove valutative uniformi.	Incremento dei risultati nelle classi terminali di Primaria e Secondaria di primo grado.

**Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

<b>Priorità</b>	<b>Traguardi</b>
Adeguare ad un livello medio di sufficienza gli esiti delle prove nelle classi della scuola primaria e della scuola secondaria, potenziando le conoscenze e le competenze. Ridurre le differenze nei risultati tra le classi dell'Istituto.	Raggiungere in tutte le classi punteggi almeno pari ai valori medi territoriali e nazionali. Contenere la varianza tra le classi entro valori in linea con le attuali medie di riferimento.

**Risultati a distanza**

<b>Priorità</b>	<b>Traguardi</b>
Monitorare gli esiti degli alunni a distanza, anche al fine di riprogettare le proposte educative curricolari e le azioni di orientamento.	Implementare un sistema di rilevazione degli esiti degli alunni al termine del primo e del secondo anno della scuola secondaria di secondo grado, informatizzato e rispettoso della normativa della gestione dei dati personali.

**Risultati attesi (documentabili e verificabili) (max 5 righe)**

*Es. Risultati attesi sono l'incremento di...*

**Destinatari**

<i>Tipologia</i>	<i>Classe/i</i>	<i>Numero totale di alunni</i>
Gruppi classe		
Classi aperte verticali		
Classi aperte parallele		
Altro: _____		

**Risorse materiali di cui ci si avvarrà (=presenti nella scuola)*****Laboratori***

- Con collegamento a Internet
- Informatica
- Lingue
- Musica
- Scienze
- Arte
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

***Aule***

- Biblioteca
- Teatro (Cavea)
- Aula generica
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

***Struttura sportiva***

- Calcetto
- Campo Basket/Pallavolo all'aperto
- Palestra
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

**Risorse professionali** ***Interne alla scuola*** ***Esterne alla scuola (specificare per esteso i soggetti):***

- Progetti internazionali o europei o che si richiamino a direttive europee: \_\_\_\_\_
- Iniziative ministeriali e interistituzionali: \_\_\_\_\_
- Progetti in rete tra scuole: \_\_\_\_\_
- Progetti in partnership con organizzazioni del territorio: \_\_\_\_\_
- Progetti esclusivi con soggetti privati, imprese, aziende: \_\_\_\_\_
- Altro: \_\_\_\_\_

## SEZIONE 2. Microprogettazione

### Fasi attuative e tempi

Il progetto prevede un'articolazione delle diverse attività che prenderanno avvio nel mese di \_\_\_\_\_, da realizzarsi in \_\_\_ (inserire numero, ad es. 2) \_\_\_\_\_ (indicare se mattine o pomeriggi) a cadenza \_\_\_\_\_ (indicare se settimanale/mensile/semestrale) per \_\_\_\_\_ (inserire la tipologia delle attività, ad es. laboratori creativi, attività sportive, accompagnamento allo studio) su un arco temporale di circa \_\_\_ (inserire numero, ad es. 20) settimane.

Ogni singola attività sarà articolata in incontri di \_\_\_ ora/e e si svolgerà  all'interno dei locali della scuola e/o  presso i laboratori delle associazioni coinvolte.

Le attività avranno termine entro il mese di \_\_\_\_\_.

La restituzione delle attività del progetto sarà fatta attraverso l'organizzazione di un evento aperto a \_\_\_\_\_ (indicare se è rivolto alle famiglie degli alunni coinvolti, all'intera comunità scolastica o alla comunità locale, come altre scuole in rete o associazioni...), che avrà luogo presumibilmente nel mese di Maggio in orario \_\_\_\_\_ (indicare se è antimeridiano o pomeridiano),  all'interno dei locali della scuola e/o  \_\_\_\_\_ (specificare altri luoghi eventuali, ad es. i locali delle associazioni coinvolte, il quartiere, il parco delle Energie...).

### Sintesi delle fasi di lavoro

<b>Fasi di lavoro</b>	<b>Mesi</b>	<b>Attività</b>
<b>Prima fase</b>	Es. Novembre/dicembre 2023	Es. 1. Presentazione delle attività a studenti e famiglie 2. Raccolta adesioni alle iniziative 3. Formazione gruppi
<b>Seconda fase</b>	Es. Gennaio/maggio 2024	1. Realizzazione delle attività articolate in incontri settimanali di un'ora
<b>Terza fase</b>	Es. Giugno 2024	1. Rendicontazione delle attività realizzate attraverso la presentazione alla comunità locale dei prodotti e delle attività

### Attività previste dal progetto

<b>Numero Attività</b>	<b>Attività (=che cosa)</b>	<b>Metodologia (=come)</b>	<b>Strumenti (=con che cosa)</b>	<b>Materiali intermedi</b>	<b>Prodotto/evento finale</b>
1	Es. Scrittura della pagina di copertina	Es. Laboratoriale	Es. - Computer - Connessione internet	Es. - Copertina	Es. giornalino di classe/di scuola
2	Es. Pagina con editoriale e sommario	Es. Lavoro in piccolo gruppi	Es. - Computer - Connessione internet	Es. - Editoriale e sommario	Es. giornalino di classe/di scuola
3	Es. Pagina di intervista	Es. Ricerca-azione	Es. - Computer - Dispositivi audio-video	Es. - Intervista	Es. giornalino di classe/di scuola
...					

## Tempi e luoghi delle attività previste dal progetto

<i>Numero Attività</i>	<i>Durata (=per quanto)</i>	<i>Tempi (=quando)</i>	<i>Luoghi (=dove)</i>	<i>Risorse (=chi)</i>	<i>Specifiche temporali (=mesi, giorni della settimana, orari)</i>
<b>1</b>	<i>Es. due settimane</i>	<i>Es. 2h totali (1h a settimana)</i>	<i>Es. Aula di informatica</i>	<i>Es. Docente X</i>	<i>Es. Novembre, Lunedì, dalle 15 alle 16</i>
<b>2</b>	<i>Es. tre settimane</i>	<i>Es. 3h totali (1h a settimana)</i>	<i>Es. Aula di informatica</i>	<i>Es. Docente Y con esperto</i>	<i>Es. Dicembre, Martedì, dalle 9 alle 10</i>
<b>3</b>	<i>Es. un mese</i>	<i>Es. 4h totali (2h ogni 2 settimane)</i>	<i>Es. Biblioteca</i>	<i>Es. Docente Z in presenza con Docente X</i>	<i>Es. Gennaio, Mercoledì, dalle 16 alle 18</i>
...					

### Discipline coinvolte

--

### Verifica e valutazione

Nella valutazione dell'efficacia del progetto verranno utilizzati come indicatori di risultati:

#### **Indicatori quantitativi**

<p><i>Es.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>n° adesioni degli alunni/studenti alle attività di laboratorio e doposcuola</i></li> <li>- <i>n° di presenze degli alunni/studenti all'interno delle attività</i></li> <li>- <i>frequenza alle attività</i></li> <li>- <i>successo scolastico</i></li> <li>- <i>n° incontri con associazioni esterne</i></li> <li>- <i>n° di partecipanti/fruitori all'evento finale proposto dal progetto</i></li> </ul>
---

#### **Indicatori qualitativi**

<p><i>Es.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>monitoraggio realizzato con questionario di percezione somministrato a studenti e famiglie</i></li> <li>- <i>monitoraggio delle singole attività realizzato con questionario di gradimento</i></li> <li>- <i>organizzazione di un evento finale di restituzione aperto alla comunità</i></li> </ul>
---

Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Il Referente del Progetto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
Istituto Comprensivo "ALBERTO MANZI"

Anno Scolastico 20...../.....

**SCHEMA PREVISIONE RISORSE**  
**(a cura del gruppo di progetto)**  
**(da inviare entro il 20 ottobre dell'Anno Scolastico corrente)**

**Denominazione progetto**

--

**Referente del progetto**

--

**Risorse professionali interne**

<b>Docente</b>	<b>Ruoli/responsabilità</b>	<b>Ore di attività</b>	<b>Totale ore eccedenti l'orario di servizio</b>
<i>Es. Docente X</i>	<i>Responsabile dei laboratori di scrittura</i>	<i>13 Novembre, dalle 15 alle 16 20 Novembre, dalle 15 alle 16</i>	<i>2h</i>
<i>Es. Docente Y</i>	<i>Responsabile della forma grafica del giornalino</i>	<i>5 Dicembre, dalle 9 alle 10 12 Dicembre, dalle 9 alle 10 19 Dicembre, dalle 9 alle 10</i>	<i>/</i>
<i>Es. Docente Z</i>	<i>Responsabile dell'evento finale</i>	<i>17 Gennaio, dalle 16 alle 18 31 Gennaio, dalle 16 alle 18</i>	<i>4h</i>

**Spazi e tempi di utilizzo**

<b>Spazi</b>	<b>Giorno</b>	<b>Ora</b>
<i>Es. Aula Informatica</i>	<i>Es. 13 Novembre 20 Novembre</i>	<i>Es. 15-16</i>
<i>Es. Aula Informatica</i>	<i>Es. 5 Dicembre 12 Dicembre 19 Dicembre</i>	<i>Es. 9-10</i>
<i>Es. Biblioteca</i>	<i>Es. 17 Gennaio 31 Gennaio</i>	<i>Es. 16-18</i>

***Nota. Per poter essere retribuito un progetto dev'essere svolto FUORI dell'orario di servizio del docente, e debitamente documentato.***

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Referente del Progetto